

AS Eesti Raudtee raudteemaal tööde teostamiseks tööloa taotlemise ja väljastamise kord

SISUKORD

1. Eesmärk.....	1
2. Mõisted	1
3. Rakendamine ja vastutus.....	2
4. Tasu	2
5. Taotlemine	2
6. Juhendamine	3
7. Väljastamine	3
8. Kehtivus	4
9. Seonduvad dokumendid	4
LISAD	5

1. Eesmärk

- 1.1. Korra eesmärgiks on sätestada juhised, nõuded ja vorm AS Eesti Raudtee (edaspidi *ER*) raudteemaal tööde teostamiseks loa (edaspidi *Tööluba*) taotlemisel, menetlusel ja väljastamisel.

2. Mõisted

- Raudteemaa – ER kuuluva raudtee ja raudteeinfrastruktuuri hoonete ja rajatiste alune ning nende teenindamiseks vajalik maa, mille omanik on *ER* või millele on seatud *ER* kasuks hoonestusõigus.
- Tööluba – ER-i väljastatav luba (vt lisa 1) raudteemaal tegevuste teostamiseks kokkulepitud tingimustel.
- Esindaja – füüsiline isik, kes taotleb *Tööluba* või *Tööluba* taotleva juriidilise isiku volitatud esindaja.
- Vastutav isik – füüsiline isik, kes esindaja poolt on määratud raudteemaa piirides tegevuste eest vastutajaks, juhhib tegevuste läbiviimist ja vastutab *Tööloa* nõuete täitmise eest.
- Tööde teostamise koht – tegevuste toimumise piirkond, mis märgitakse jaama või jaamavahe täpsusega koos koha-aadressiga, näiteks raudtee kilomeetrite vahemikuga (heakorratöödel ei pea kilometraaži märkima).
- Omanikujärelevalve – ehitusprojekti kohustuslikel tegevustel tuleb *Tööloa* taotlemisel märkida andmed omanikujärelevalve teostaja kohta.
- Tööde tellija – juriidiline isik, kes on *Tööluba* vajavaid tegevusi tellinud. Kui tegevuse tellija on *ER*, siis on tellija esindajaks *ER* poolne lepingu täitja.

3. Rakendamine ja vastutus

- 3.1. *Tööluba* väljastatakse vastutavale isikule nimeliselt õigus- ja sihipärase tegevuse läbiviimiseks ja/või juhtimiseks *ER* raudteemaal maksimaalse kehtivusajaga üks (1) aasta.
- 3.2. Raudteemaal tegevuste läbiviimisel peab vastutav isik tagama *Tööloa* nõuete täitmise. Samale tegevusele on lubatud väljastada mitu *Tööluba* erinevatele vastutavatele isikutele.
- 3.3. *Tööluba* peab olema mistahes tegevuseks (sh tööd kolmandate isikute ehitistel, möödistustööd, tööde kontrollimine, drooni lennutamine, maa-alused tööd) raudteemaal.
- 3.4. *Tööluba ei ole nõutav* järgmistel juhtudel:
 - 3.4.1. Liiklejate liikumine raudteemaal asumatel avalikel teedel ja reisijate liikumine ooteplatvormidel ning nende juurdepääsuteedel.
 - 3.4.2. Tegevustel, mida teostatakse raudteeveeremiga (näiteks teemööduvagon, kaupade vedu raudteeveeremiga).
 - 3.4.3. Raudteemaal asuvate hoonete siseruumides tehtavad tegevused (näiteks remont, koolitus jne).
 - 3.4.4. Jalgsi või sõidukiga transporditegevus raudteemaal, millega ei asuta raudtee ehitusgabariidis väljaspool raudteeületuskohti (prügivedu, paki- ja postivedu jne).
 - 3.4.5. *ER* eraldi lepingute alusel avalike ürituste korraldamine (etendused, kontserdid, spordivõistlused jne).
 - 3.4.6. Kogu tegevuse teostamise ajal viibib tööde teostamise kohal vastutava isikuna *ER* koosseisuline töötaja, kes omab vastavat pädevust.
 - 3.4.7. Raudteemaal asuvate avalike teede hooldus- ja remonditööd.
 - 3.4.8. Raudteemaal asuvate isikliku kasutusõiguse lepingute alal olevate ehitiste omanike tellimisel tehtavad tööd.
- 3.5. Kui *ER* töötaja on avastanud *Tööloa* kohustusega, kuid ilma *Tööloata* tegutseja(d) on tal õigus nõuda tegevuse lõpetamist ja raudteemaalt kohest lahkumist.

4. Tasu

- 4.1. *ER-i* väljastav *Tööluba* on tasuline. *Tööloa* tasu suurus on määratud *ER* teenuste hinnakirjas, mis on kättesaadav veebilehel www.evr.ee. Hinnakirja uuendatakse üks kord aastas, iga aasta esimesel kalendripäeval.
- 4.2. *ER* esitab pärast korrektse *Tööloa* taotluse registreerimist *Tööloa* taotlejale arve. Arve maksetähtaeg on 14 päeva arve väljastamisest.
- 4.3. *Tööloa* eest tuleb tasuda ka juhul, kui vastutav isik ei läbi juhendamist.
- 4.4. *ER-il* on õigus keelduda *Tööloa* taotluse vastu võtmisest isikult, kellel on *ER-i* esitatud arved tähtjaks tasumata.

5. Taotlemine

- 5.1. *Tööloa* taotlus tuleb esitada täidetud vormil (vt lisa 1).
- 5.2. *ER* aktsepteerib korrektselt täidetud *Tööloa* vormi, mille on digitaalselt allkirjastanud esindaja ja on edastatud koos lisadega e-posti aadressile infra@evr.ee.
- 5.3. Kui tegevused toimuvad erinevate teosakondade aladel, siis tuleb *Tööluba* taotleda iga teosakonna ala kohta eraldi.

- 5.4. Kui tegevus toimub ehitusprojekti alusel, peab projekt olema enne taotluse esitamist *ER-iga* kooskõlastatud.
- 5.5. *ER-i* väljastatud projekti kooskõlastuskirjas loetletud tingimused ja/või *ER-i* ja töövõtja vahelises lepingus sätestatud punktid *Tööloa* taotluse esitamiseks peavad olema täidetud enne taotluse esitamist.
- 5.6. Kui tegevus toimub raudtee ehitusgabariidis või ehitusgabariidi kohal või raudteed kandvates konstruktsioonides (sh kommunikatsioonide paigaldamine kinnisel meetodil) peab vastutav isik omama kehtivat raudtee tase 4 või tase 5 kutsekvalifikatsiooni.
- 5.7. Kui tööde teostamise jaoks on vajalik, võib taotleja märkida vastutava isiku mitu kutsekvalifikatsiooni.
- 5.8. Kui tööloal märgitud alale on vastutaval isikul vaja eraldi juurdepääsukaarti (proxy-kaarti), tuleb esitada vastav soov e-posti aadressil infra@evr.ee.
- 5.9. Kui *Tööloa* taotlemisel on vorm täidetud puudulikult, kavandatavad tegevused ja/või vastutava isiku kutsekvalifikatsioon pole vastavuses, on *ER-il* õigus taotlus tagasi lükata ning taotlejal on võimalus esitada uus korrektne taotlus.
- 5.10. Kui taotluses on märgitud tööde periood pikem kui üks (1) aasta, siis määratakse tööloa kehtivuseks maksimaalne kehtivusperiood üks (1) aasta.
- 5.11. Tööluba kehtib maksimaalselt *ER-i* ja töövõtja vahelise lepingu kehtivuse perioodi lõpuni, kuid mitte pikemalt, kui üks (1) aasta.
- 5.12. Kui *Tööloa* aluseks on nõutav kutsekvalifikatsioon, siis *Tööluba* on kehtiv vaid vastutava isiku kutsetunnistuse kehtivuse ajal.
- 5.13. *ER-il* on õigus taotlus tagasi lükata, kui vastutava isiku *Tööluba* on varasemalt rikkumiste tõttu kehtetuks tunnistatud.

6. Juhendamine

- 6.1. *Tööloa* saamiseks tuleb vastutaval isikul *ER-i* saadetud e-kirjas märgitud *ER* struktuuriüksuste juures juhendamisel tutvuda täpsustavate tingimustega tööde teostamiseks ning raudteevõrgustikul kehtestatud raudteeohutusnõudeid sätestavate normdokumentidega.
- 6.2. Vastutav isik peab vähemalt 5 tööpäeva enne planeeritud tööde algust leppima kokku sobiva aja juhendamiseks. Vastavad kontaktid edastatakse taotlejale e-posti teel.
- 6.3. Juhendamisel tuleb esitada tööloa taotluses märgitud dokumendid.

7. Väljastamine

- 7.1. Igale *Tööloale* omistatakse unikaalne number.
- 7.2. *Tööloa* väljastab vastutavale isikule teameeti vastava piirkonna teesosakonna juhataja või tema asendaja.
- 7.3. Väljastatud *Tööluba* on talletatud *ER-i* infosüsteemidesse.
- 7.4. *Tööluba* väljastatakse peale juhendamis(t)e läbimist digitaalselt või paberkandjal.
- 7.5. *Tööluba* väljastatakse taotlusel näidatud tegevuse perioodiks, kuid mitte kauemaks kui kehtivusega üks aasta. Kehtivusaeg on märgitud *Tööloal*.
- 7.6. Kui vastutaval isikul on vajalik töödega jätkata pärast *Tööloa* kehtivusperioodi, peab *Tööloa* taotleja esitama õigeaegselt uue, korrektselt vormistatud taotlusvormi, e-posti aadressile infra@evr.ee.

8. Kehtivus

- 8.1. *Tööluba* annab vastutavale isikule õiguse iseseisvalt korraldada vaid *Tööloaga* seotud tegevusi loal märgitud piirkonnas ja tingimustel.
- 8.2. Tööde toimumise ajal (perioodidel, kui toimub inimeste reaalne tegevus objektil) peab vastutav isik viibima tööde teostamise kohas, kui ei ole *ER* sõlmitud lepingus sätestatud teisiti. Vastutaval isikul (kui vastutav isik ei pea olema tööde teostamise kohas, siis tööde teostajal) peab kaasas olema digitaalselt või paberkandjal kehtiv *Tööluba*. *ER* töötaja nõudmisel tuleb *Tööluba* esitada koos isikut tõendava dokumendiga.
- 8.3. Tegevusega raudteemaal võib alustada alles pärast *Tööloa* väljastamist.
- 8.4. Kui vastutav isik on põhjutanud juhtumi, millega kaasnes raudteetaristul otseselt rongiliiklust ohustav või *ER-ile* kahju tekitav olukord või ta on korduvalt eiranud ohutusnõudeid, on ohutusteenistusel õigus tunnistada *Tööluba* kehtetuks. Sellekohane teavituse saadetakse *ER*-i poolt e-posti teel kõigile *Tööloal* olevatele kontaktandmetele. *Tööluba* muutub kehtetuks teavituse väljasaatmise hetkest alates.
- 8.5. *Tööloa* kehtetuks tunnistamisel määrab ohutusteenistus perioodi, mille jooksul vastutavale isikule *ER* *tööluba* ei väljastata.
- 8.6. *ER* tohib akna eraldamise korralduse väljastada ka enne akna eest vastutavatele isikutele *ER* *tööloa* väljastamist. Kui *ER* poolt on akna eraldamise korraldus väljastatud enne *ER* *tööloa* kehtivuse algust, siis akna alguseks kehtiva *tööloa* puudumise korral varem väljastatud akna eraldamise korraldus tühistatakse.

9. Seonduvad dokumendid

AS Eesti Raudtee taristul akende taotlemise, tellimise ja eraldamise kord

LISAD

Lisa 1 - AS Eesti Raudtee raudteemaal tööde teostamiseks tööloa taotlemise ja väljastamise kord

TÖÖLOA TAOTLEJA JA VASTUTAVA ISIKU KONTAKTANDMED	TÖÖDE ÜLDKIRJELDUS
Ettevõtte ärinimi _____ Registrikood _____ Esindaja eesnimi _____ Esindaja perekonnanimi _____ Isikukood _____ Telefon _____ E-post _____ Vastutava isiku eesnimi _____ Vastutava isiku perekonnanimi _____ Vastutava isiku ettevõtte ärinimi _____ Isikukood _____ Telefon _____ E-post _____ Kutsekvalifikatsioon(id) <input type="checkbox"/> Raudtee teemehaanik, tase 4 <input type="checkbox"/> Raudtee teemehaanik, tase 5 Muu kutsekvalifikatsioon _____ Tööde teostamise koht _____ /jaam, jaamavahe/ km _____ Planeeritud toimumise aeg _____ algus _____ lõpp _____ Omanikujärelevalve ärinimi _____ Registrikood _____ Esindaja ees- ja perekonnanimi _____ Telefon _____ E-post _____ Tööde tellija ärinimi _____ Registrikood _____ Esindaja ees- ja perekonnanimi _____ Telefon _____ E-post _____	Tegevus toimub AS-iga Eesti Raudtee <input type="checkbox"/> kooskõlastatud projekti alusel Kooskõlastuskirja number _____ <input type="checkbox"/> sõlmitud lepingu (või tellimuskirja) alusel Lepingu number _____ <input type="checkbox"/> ilma kooskõlastuse ja lepinguta Tegevuse sisu <input type="checkbox"/> Tööd raudtee ehitusgabriidis või ehitusgabriidi kohal <input type="checkbox"/> Tööd muldkehal väljaspool raudtee ehitusgabriiti <input type="checkbox"/> Tööd raudteemaal väljaspool raudteemuldkeha <input type="checkbox"/> Raudtee pealisehitise ajutine muutmise <input type="checkbox"/> Raudteeinfrastruktuuri korrashoid <input type="checkbox"/> Kommunikatsioonide paigaldamine kinnisel meetodil <input type="checkbox"/> Raudtee ületamine mehhanismidega väljaspool alalisi ülesõidukohti <input type="checkbox"/> Mõõdistustööd <input type="checkbox"/> Geoloogia <input type="checkbox"/> Muu: _____
	Ehitusteatiselise või ehitusloa number _____
	Taotlusele kaasa lisatavad dokumendid <input type="checkbox"/> Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Ameti luba <input type="checkbox"/> Isikliku kasutusõiguse sõlmitud leping <input type="checkbox"/> Tööde teostamise tehnoloogia <input type="checkbox"/> Volikirikiri vms esindusõiguse tõendamiseks <input type="checkbox"/> Muu: _____
<input type="checkbox"/>	Olen teadlik, et tööluba on tasuline ja olen tutvunud AS Eesti Raudtee raudteemaal tööde teostamiseks tööloa taotlemise ja väljastamise korraga. Olen nõus tasuma arve vastavalt kehtivale hinnakirjale.

Lisa 2 - AS Eesti Raudtee raudteemaal tööde teostamiseks tööloa taotlemise ja väljastamise kord

